**План работы профсоюзной организации**

**МКДОУ №12 «Буратино» на 2018год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **П/П** | | **Мероприятие** | | | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** | |
| **Общее профсоюзное собрание**  **трудового коллектива** | | | | | | | |
| **1** | | **О выполнение членами профсоюза правил внутреннего распорядка** | | **январь** | | **Председатель ПК, уполномоченный по охране труда** | |
| **2** | | **О совместной работе профсоюзного комитета и администрации МКДОУ д/с №12 «Буратино» по созданию безопасных условий труда, контроль над выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда** | | **февраль** | | **Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда** | |
| **3** | | **Обновить информацию в профсоюзном уголке** | | **По мере необходимости** | | **Члены ПК** | |
| **4** | | **Провести вечера отдыха посвященные : Дню Защитника Отечества ; Международному женскому дню; Дню дошкольного работника ; Дню пожилого человека** | | **По календарю** | | **Председатель ПК, члены ПК** | |
| **5** | | **Оказание членам профсоюза консультативной юридической и других видов помощи** | | **По мере обращения** | | **Председатель ПК, члены ПК** | |
| **6** | | **Обеспечить своевременное оформление документации (протоколов, заседаний профкома и проф.собраний)** | | **По мере необходимости** | | **Члены ПК, председатель ПК** | |
| **7** | | | **Обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации** | **систематически** | | **Председатель ПК ,члены ПК** | |
| **8** | | | **Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности** | **Один раз квартал**  **(в год 4 раза)** | | **Комиссия по охране труда** | |
| **9** | | | **Организовать чествование юбиляров 45,50,55,60 лет со дня рождения** | **В течение года** | | **Председатель ПК, культурно-массовая комиссия** | |
| **10** | | | **О работе профсоюзного комитета д/с №12 социально-правовой защите членов Профсоюза** | **апрель** | | **Председатель первичной профсоюзной организации , членов ПК** | |
| **11** | | | **О совместной работе профсоюзной организации по созданию здоровых, безопасных условий за выполнением труда, контроля выполнением действий законодательства в вопросах охраны труда** | **Май** | | **Председатель ПК,**  **заведующая** | |
| **12** | | | **Проведение отчетно-перевыборного профсоюзного собрания** | **март** | | **Председатель ПК** |
| **13** | | | **Разрешение конфликтных ситуаций между сотрудниками** | **По мере необходимости** | | **Члены профсоюзной организации, Председатель ПК** |
| **14** | | | **Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков воспитателям и сотрудникам детского сада на летний период 2018** | **декабрь** | | **Председатель первичной профсоюзной организации , заведующий** |
| **15** | | | **О работе проф.комитета по защите социально-экономических прав членов профсоюза** | **сентябрь** | | **Члены профсоюзной организации, председатель ПК** |
| **16** | | | **О работе администрации и профкома МКДОУ д/с №12 по соблюдению трудового законодательства** | **октябрь** | | **Члены комиссии по охране труда, председатель ПК** |
| **17** | **Принять участие в подготовке и проведение мероприятия посвященных концу года** | | | **Декабрь** | | **Председатель ПК, члены организационно-массовой работы** |

**Председатель ППО\_\_\_\_\_\_\_ Балаева Н.Н**